



Offre d'emploi au siège social de NATURATA à Munsbach, pour une entrée immédiate

- Collaborateur en comptabilité (H/F) à temps plein

Vos tâches comprennent:

- Collaboration au sein de l'équipe « Comptabilité et administration »
- Traitement des bons de livraison et des factures
- Préparation des rémunérations
- Exécution des opérations de paiement
- Coopération avec la fiduciaire
- Contribution à la préparation des bilans mensuels et annuels

Vos qualifications:

- Formation commerciale réussie (BTS en comptabilité) ou études supérieures
- Expérience professionnelle en comptabilité et administration de bureau
- Bonne maîtrise de MS Office (en particulier Excel), maîtrise du logiciel Accountix d'Infodata
- Travail indépendant et analytique, bonnes capacités de communication
- Une conscience élevée des chiffres et de la gestion des coûts, discrétion
- Allemand et français parlé et écrit, le luxembourgeois est considéré comme un avantage

Nous offrons:

- Période d'initiation au travail
- Hiérarchies horizontales
- Possibilités de développement des capacités professionnelles et personnelles
- 30 ans d'expérience dans le secteur des aliments biologiques

Une préoccupation particulière et un objectif principal de NATURATA Luxembourg est la promotion de l'agriculture biologique et biodynamique. Pour de plus amples informations sur NATURATA et son groupe de sociétés, visitez notre site internet: www.naturata.lu

Nous vous remercions de nous adresser votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation et certificats):

Par courrier: NATURATA – Sabrina Ultes
13, rue Gabriel Lippmann
L-5365 Munsbach

Ou par e-mail bewerbung@naturata.lu